



**МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ И СВЯЗИ КУЗБАССА
(МИНЦИФРА КУЗБАССА)**

ПРИКАЗ

от « 20 » мая 2024 г. №64-п
г. Кемерово

**Об утверждении политики Министерства цифрового развития и связи
Кузбасса в отношении обработки и защиты персональных данных**

В целях обеспечения реализации требований законодательства в области обработки персональных данных и в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить политику Министерства цифрового развития и связи Кузбасса в отношении обработки и защиты персональных данных.

2. Начальнику отдела информационной безопасности управления информационной безопасности и связи Министерства (Фомину С.С.) обеспечить:

2.1. Проведение не реже 1 раза в год проверки актуальности политики в отношении обработки и защиты персональных данных, утвержденной настоящим приказом, и при необходимости внесение изменений.

2.2. Опубликование политики, утвержденной настоящим приказом, на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» в 10-дневный срок со дня подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра цифрового развития и связи Кузбасса - начальника управления информационной безопасности и связи Министерства цифрового развития и связи Кузбасса Утенкову О.М.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

Министр

М.В. Садиков

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства цифрового
развития и связи Кузбасса
от « 20 » мая 2024 г. № 64-п

**Политика Министерства цифрового развития и связи Кузбасса в
отношении обработки и защиты персональных данных**

1. Общие положения

1.1. Настоящая политика Министерства цифрового развития и связи Кузбасса в отношении обработки и защиты персональных данных (далее – Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных.

1.2. Политика Министерства определяет цели, содержание и основные принципы обработки персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются в Министерстве, права субъектов персональных данных, а также меры направленные на обеспечение безопасности персональных данных при их обработке.

1.3. Политика вступает в силу с момента ее утверждения.

1.4. Политика подлежит пересмотру в ходе периодического анализа со стороны Министерства, а также в случаях изменения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.5. Политика подлежит опубликованию в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства в течении 10 дней с момента ее утверждения.

1.6. Термины и определения

персональные данные – любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, год, отчество, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация;

субъект персональных данных – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных;

обработка персональных данных – действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных);

оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

информационная система персональных данных – информационная система, представляющая собой совокупность персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств;

обработка персональных данных без использования средств автоматизации (неавтоматизированная) – обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы, если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека;

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределённому кругу лиц;

предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима

для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

сайт в сети «Интернет» – совокупность программ для электронных вычислительных машин и иной информации, содержащейся в информационной системе, доступ к которой обеспечивается посредством информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») по доменным именам и (или) по сетевым адресам, позволяющим идентифицировать сайты в сети «Интернет»;

Cookie (куки) — небольшой фрагмент данных, который отправляется сервером и хранится на компьютере пользователя.

2. Правовые основания обработки персональных данных

Настоящая Политика разработана в соответствии со следующими законодательными и нормативными правовыми актами РФ:

Конституцией Российской Федерации;

Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – Трудовой кодекс);

Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон «О персональных данных»);

Федеральным законом от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;

Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации»);

Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон «О противодействии коррупции»);

Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»);

Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112

«О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации»;

Указом Президента Российской Федерации от 30 мая 2005 г. № 609 «Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 6 июля 2008 г. № 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р;

приказом Федеральной службы по техническому и экспертному контролю от 11 февраля 2013 г. № 17 «Об утверждении Требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах»;

приказом Федеральной службы по техническому и экспертному контролю от 11 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

законом Кемеровской области - Кузбасса от 22.12.2022 N 159-ОЗ «О некоторых вопросах прохождения государственной гражданской службы Кемеровской области - Кузбасса»;

постановлением Губернатора Кемеровской области - Кузбасса от 23.12.2020 № 118-пг «О персональных данных государственного гражданского служащего Кемеровской области - Кузбасса и ведении его личного дела»;

3. Основные принципы и цели обработки персональных данных

3.1. В рамках настоящей Политики Министерство цифрового развития и связи Кузбасса (далее – Министерство) является оператором персональных данных (далее – ПДн), осуществляющим обработку ПДн.

3.2. Обработка ПДн в Министерстве осуществляется с соблюдением принципов и условий, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.

3.3. Целью обработки ПДн в Министерстве является осуществление возложенных на Министерство полномочий и обязанностей нормативными актами Российской Федерации, Кемеровской области – Кузбасса, а также фактически осуществляемых функций Министерства в соответствии с регламентирующими их документами.

3.4. К целям обработки персональных данных Министерства относятся:

оформление и регулирование трудовых отношений, обеспечения задач кадровой работы (в том числе кадрового учета, делопроизводства, содействия в осуществлении служебной (трудовой) деятельности, формирования кадрового резерва, обучения и должностного роста, учета результатов исполнения должностных обязанностей, обеспечения личной безопасности субъектов персональных данных, обеспечения установленных законодательством Российской Федерации условий труда, гарантий и компенсаций, а также в целях противодействия коррупции);

получение долгосрочных целевых жилищных займов и социальных выплат на приобретение жилых помещений, получения субсидии;

ведение бухгалтерского учета и начисления заработной платы;

ведения воинского учета и бронирования;

обеспечение проведения расчетно-кассовых операций и соблюдение налогового законодательства;

исполнение обязательств, предусмотренных договорами гражданско-правового характера;

обеспечение доступа к информации о деятельности Министерства;

обработкой входящей и исходящей корреспонденции, содержащей персональные данные (в т.ч. допуск граждан в рамках государственных контрактов);

оформлением допуска к государственной тайне;

оформлением электронных пропусков на время действия режима повышенной готовности в Кузбассе,

поиска, регистрации, подтверждения, удаления, восстановление учетных записей пользователей единой системы идентификации и аутентификации в приложении «Центр обслуживания ЕСИА» (АРМ Центра

обслуживания Госуслуги),

подключение пользователей (в том числе актуализация сведений о них) к государственным информационным системам Министерства, иным государственным информационным системам, подключение к которым осуществляется через Реестр государственных информационных систем;

обеспечением деятельности по защите информации производится обработка персональных данных государственных гражданских служащих Кемеровской области - Кузбасса и работников, не являющихся государственными гражданскими служащими Кемеровской области - Кузбасса, Министерства и должностных лиц организаций в объеме, необходимом для проведения мероприятий по защите информации, обрабатываемой в информационных системах Министерства,

обеспечением своевременного и в полном объеме рассмотрения устных и письменных обращений граждан Российской Федерации в порядке, установленном Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»

организация доступа к информации о деятельности оператора ПДн, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет.

3.5. Не допускается обработка ПДн, несовместимая с целями сбора ПДн.

3.6. Не допускается объединение баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

3.7. Обработке подлежат только ПДн, которые отвечают целям их обработки.

3.8. Категории субъектов ПДн и состав обрабатываемых ПДн определены настоящей Политикой и соответствуют заявленным целям обработки.

3.9. Обрабатываемые ПДн не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4. Категории субъектов персональных данных, категории обрабатываемых персональных данных

4.1. К субъектам персональных данных, персональные данные которых обрабатываются в Министерстве относятся:

1) государственные гражданские служащие Кемеровской области – Кузбасса в Министерстве (далее – гражданские служащие Министерства);

2) граждане, претендующие на замещение должностей государственной гражданской службы в Министерстве;

3) работники Министерства, замещающие должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Кемеровской области – Кузбасса (далее - работники Министерства);

4) граждане, претендующие на замещение должностей, не являющихся должностями государственной гражданской службы;

5) лица, состоящие в родстве (свойстве) с субъектами персональных

данных, указанными в подпунктах 1-4 пункта 4.1 настоящей Политики;

6) лица, представляемые к награждению, наградные материалы по которым представлены в Министерство;

7) граждане, ранее трудоустроенные в Министерстве, работавшие в Министерстве на должностях гражданских служащих и должностях, не относящихся к должностям гражданских служащих и уволившиеся с работы по различным причинам;

8) физические лица и представители организаций, обратившиеся в Министерство в связи с исполнением функций, возложенных на Министерство;

9) граждане Российской Федерации и иностранных государств в соответствии с требованиями законодательства;

10) граждане, обратившиеся в Министерство в соответствии с Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

11) пользователи официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

12) лица, замещающие должности руководителей организаций, подведомственных Министерству;

13) работники организаций, которые имеют договорные отношения с Министерством.

4.2. В Министерстве обрабатываются специальные категории персональных данных только субъектов персональных данных, указанных в подпунктах 1-4 пункта 4.1 настоящей Политики, в рамках обеспечения установленных законодательством Российской Федерации условий труда, гарантий и компенсаций.

4.3. Для всех остальных категорий субъектов ПДн обрабатываются только иные категории ПДн, в том числе которые представлены пользователем официального сайта оператора ПДн в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.4. Сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические ПДн) и которые используются для установления личности субъекта ПДн, Министерством не обрабатываются.

5. Права и обязанности субъекта персональных данных:

5.1. Субъект персональных данных обязан:

- предоставлять Оператору достоверные сведения о себе;
- соблюдать положения, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Субъект персональных данных имеет право доступа к своим персональным данным, обработка и хранение которых осуществляется в Министерстве.

5.3. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе

содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных Министерства;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и способы обработки персональных данных, применяемые Министерством;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен действующим законодательством;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;
- информацию о проведенной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Министерства, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные федеральными законами и нормативными правовыми актами.

5.4. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Субъект персональных данных вправе требовать от Министерства уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать иные предусмотренные законом меры по защите своих прав.

5.6. Копии документов, не относящиеся к трудовой деятельности (например, паспорт, свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, диплом об образовании, военный билет, полис обязательного медицинского страхования, страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (идентификационный номер налогоплательщика) субъекту персональных данных оператором не выдаются.

5.7. Сведения, указанные в п.5.3 настоящей Политики, должны быть предоставлены субъекту персональных данных в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

5.8. Сведения, указанные в п.5.3 настоящей Политики предоставляются субъекту персональных данных или его представителю при обращении, либо при получении Министерством запроса субъекта персональных данных или его законного представителя.

Запрос должен содержать сведения, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», типовая форма запроса приведена в приложении № 1.

При получении запроса от законного представителя субъекта персональных данных, к запросу должен быть приложен документ (заверенный в соответствии с требованиями действующего законодательства), подтверждающий право представителя получать персональные данные субъекта персональных данных. В случае отсутствия указанного документа, Министерство вправе мотивировано отказать в приеме запроса.

5.9. Если субъекту персональных данных, по его запросу, были предоставлены для ознакомления запрашиваемые персональные данные, то субъект персональных данных вправе обратиться повторно или направить повторный запрос не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

5.10. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно или направить повторный запрос в целях получения сведений, до истечения срока, указанного в п.5.9, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

5.11. Министерство вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса возлагается на Министерство.

5.12. Регистрация и исполнение запросов субъектов персональных данных, являющихся гражданскими государственными служащими (далее – служащие) или работниками, не являющимися государственными гражданскими служащими (далее – работники), Министерства на предоставление копии трудовой книжки осуществляется специалистом кадровой службы.

5.13. Регистрация и исполнение запросов субъектов персональных данных, являющихся служащими или работниками Министерства на предоставление справок по форме 2-НДФЛ осуществляется специалистом бухгалтерии.

5.14. Запросы субъектов персональных данных, являющихся служащими или работниками Министерства, на предоставление документов,

не указанных в п.5.12 и п.5.13, и ответы на запросы регистрируются ответственным служащим или работником за регистрацию входящей корреспонденции в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

5.15. Запросы субъектов персональных данных, полученные от граждан, не являющихся служащими или работниками Министерства и ответы на указанные запросы, регистрируются ответственным служащим или работником за регистрацию входящей корреспонденции в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

5.16. Обработка документов, содержащих персональные данные субъектов, разрешена только служащим или работникам Министерства, допущенных к обработке персональных данных.

5.17. Служащий или работник Министерства, которому в соответствии с решением Министра цифрового развития и связи Кузбасса (лица его замещающего), направлен запрос субъекта персональных данных для исполнения, несет персональную ответственность за неразглашение персональных данных, выполнение требований действующего законодательства и нормативных правовых актов по защите персональных данных, при обработке запроса субъекта персональных данных и подготовке ответа на указанный запрос.

5.18. Запрос субъекта персональных данных (его представителя) рассматривается в установленные сроки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Права и обязанности оператора персональных данных:

6.1. Оператор обязан:

- соблюдать принципы и правила обработки ПДн;
- получив доступ к персональным данным, оператор обязан соблюдать конфиденциальность персональных данных - не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.
- в случае, если обработка ПДн осуществляется по поручению другого Оператора, строго соблюдать и выполнять требования Оператора, поручившего Министерству обработку ПДн;
- не раскрывать третьим лицам и не распространять ПДн без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом;
- обеспечить обработку ПДн субъектов ПДн с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации;
- принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения

персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

- предоставить субъекту ПДн по его просьбе информацию, касающуюся обработки его ПДн, в объеме согласно ФЗ «О персональных данных»;
- разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его ПДн;
- сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение десяти рабочих дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Оператором в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации;
- опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки ПДн, к сведениям о реализуемых требованиях к защите ПДн;
- при осуществлении сбора ПДн с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, обязан опубликовать в соответствующей информационно-телекоммуникационной сети, в том числе на страницах принадлежащего Оператору сайта в сети «Интернет», с использованием которых осуществляется сбор ПДн, документ, определяющий его политику в отношении обработки персональных данных, и сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных, а также обеспечить возможность доступа к указанному документу с использованием средств соответствующей информационно-телекоммуникационной сети;
- при необходимости осуществления блокирования и уничтожения обрабатываемых ПДн в случаях, установленных ФЗ «О персональных данных», соблюдать правила и сроки осуществления блокирования и уничтожения обрабатываемых ПДн;
- прекратить обработку ПДн или обеспечить ее прекращение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) при наступлении обстоятельств в соответствии с ФЗ «О персональных данных»;
- в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование его о компьютерных инцидентах, повлекших неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных;

- осуществлять иные действия и проводить иные мероприятия по обработке и защите ПДн субъектов ПДн в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Оператор имеет право:

- обрабатывать ПДн в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- поручить обработку ПДн другому лицу с согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного контракта, либо путем принятия соответствующего акта;
- ограничить право субъекта ПДн на доступ к его ПДн/мотивированно отказать субъекту ПДн в предоставлении сведений, касающихся обработки его ПДн, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе при нарушении субъектом ПДн своих обязанностей по подаче такого запроса или если доступ субъекта ПДн к его ПДн нарушает права и законные интересы третьих лиц;
- самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области ПДн, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- осуществлять или обеспечивать блокирование или уничтожение ПДн в порядке и сроки, установленные ФЗ «О персональных данных»;
- продолжить обработку ПДн в случае достижения цели обработки ПДн или отзыва субъектом ПДн согласия на обработку его ПДн, если обработка ПДн осуществляется без согласия субъекта ПДн, при наличии оснований, указанных в ФЗ «О персональных данных»;
- осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Запрещается принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы. Решение, порождающее юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающее его права и законные интересы, может быть принято на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных или в случаях, предусмотренных федеральными законами, устанавливающими также меры по обеспечению соблюдения прав и законных интересов субъекта персональных данных.

6.4. При использовании информации, размещенной на сайте в сети «Интернет» (далее – Сайт), технические средства Сайта автоматически

распознают сетевые (IP) адреса и доменные имена каждого пользователя информации. Упомянутые сведения и электронные адреса лиц, пользующихся интерактивными сервисами Сайта и (или) отправляющих электронные сообщения в адреса, указанные на Сайте, сведения о том, к каким страницам Сайта обращались пользователи информации, и иные сведения (в том числе персонального характера), сообщаемые пользователями информации, хранятся с использованием программных и технических средств Сайта для целей, перечисленных в пункте 6.5 настоящей Политики.

6.5. Сведения о пользователях информации, накапливаемые и хранимые в технических средствах Сайта, используются исключительно для целей совершенствования способов и методов представления информации на Сайте, улучшения обслуживания пользователей информации, выявления наиболее посещаемых страниц и интерактивных сервисов Сайта, а также ведения статистики посещений Сайта.

6.6. Вне пределов, указанных в пункте 6.5 настоящей Политики, информация о пользователях информации не может быть каким-либо образом использована или разглашена. Доступ к таким сведениям имеют только лица, специально уполномоченные на проведение работ, указанных в пункте 6.5 настоящей Политики и предупрежденные об ответственности за случайное или умышленное разглашение либо несанкционированное использование таких сведений.

6.7. ПДн пользователей информации хранятся и обрабатываются с соблюдением требований российского законодательства.

6.8. Какая-либо информация, являющаяся производной по отношению к сведениям, перечисленным в пункте 6.4 настоящей Политики, представляется для последующего использования (распространения) исключительно в обобщенном виде, без указания конкретных сетевых адресов и доменных имен пользователей информации.

6.9. Рассылка каких-либо электронных сообщений по сетевым адресам пользователей информации, а также размещение на Сайте гиперссылок на сетевые адреса пользователей информации и (или) их интернет-страницы допускаются исключительно, если такая рассылка и (или) размещение прямо предусмотрены правилами использования соответствующего интерактивного сервиса и на такую рассылку и (или) размещение получено предварительное согласие пользователя информации. Переписка с пользователями информации, не относящаяся к использованию интерактивных сервисов Сайта либо иных информационных разделов Сайта, не производится.

6.10. Сайт использует файлы «cookie», чтобы улучшить работу, повысить эффективность и удобство. При посещении Сайта, пользователь информации подтверждает свое согласие на использование файлов «cookie», которые не содержат сведений, на основании которых можно идентифицировать пользователя.

7. Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей

7.1. Субъект персональных данных может обратиться с запросом в Министерство в следующей форме:

- письменно (запрос напечатан или написан от руки на бумаге), путем направления письма почтовой связью или путем подачи запроса в Министерство лично или через своего представителя;
- в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;
- в устной форме в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

7.2. Письменный запрос поступает почтой или предоставляется лично субъектом персональных данных (представителем субъекта персональных данных) в Министерство или через приемную обращений граждан Администрации Правительства Кузбасса, типовая форма запроса представлена в приложении №1.

7.2.1. Ответственный служащий или работник при получении запроса обязан зарегистрировать запрос субъекта персональных данных, обработать его в соответствии установленными в Министерстве требованиями к делопроизводству и передать исполнителю.

7.2.2. Исполнитель соответствующего отдела, которому направлен документ для исполнения, обязан на своем автоматизированном рабочем месте подготовить ответ на полученный запрос, после чего обеспечить дальнейшее его направление в соответствии с установленными в исполнительных органах государственной власти требованиями к делопроизводству.

7.2.3. Служащий или работник, ответственный за регистрацию и отправку исходящей корреспонденции, при получении ответа на запрос субъекта персональных данных обязан зарегистрировать полученный документ и отправить документ субъекту персональных данных.

7.3. Запрос субъекта персональных данных (его представителя) может поступить в Министерство или через приемную обращений граждан Администрации Правительства Кузбасса в виде электронного документа с электронной подписью в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Прием запросов субъектов персональных данных осуществляет уполномоченный служащий или работник, на которого возложены обязанности по приему и обработке входящей корреспонденции. Для проверки наличия и достоверности электронной подписи могут привлекаться служащие отдела информационной безопасности.

7.3.1. Уполномоченный служащий или работник, ответственный за получение и регистрацию входящей корреспонденции, при получении запроса субъекта персональных данных, обязан:

- проверить подлинность электронной подписи субъекта персональных данных с привлечением, в случае необходимости, сотрудника отдела информационной безопасности, являющегося администратором информационной безопасности Министерства;

- зарегистрировать запрос субъекта персональных данных, обработать его в соответствии с установленными в Министерстве требованиями к делопроизводству и передать исполнителю.

7.3.2. Исполнитель при получении запроса субъекта персональных данных в электронном виде выполняет действия, указанные в п.7.2.2 настоящих Правил.

7.3.3. Субъект персональных данных несет персональную ответственность за хранение и правомерное использование своих закрытых ключей электронной подписи.

7.4. Исполнителям разрешено производить обработку информации, содержащей персональные данные субъекта, только на специально выделенных защищенных информационных ресурсах.

7.5. Исполнителям запрещается копировать файл подготовленного ответа на запрос субъекта персональных данных на съемные машинные носители информации и общедоступные информационные ресурсы Министерства.

7.6. Исполнители несут полную ответственность при обработке персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.7. В случае направления исполнителем уведомления об уничтожении персональных данных субъекта персональных данных необходимо руководствоваться формой уведомления (приложение № 2).

8. Порядок и условия обработки персональных данных

8.1. Перечень действий, совершаемых Оператором с ПДн субъектов

В ходе обработки ПДн Министерством возможно совершение следующих действий (операций) с персональными данными субъектов ПДн: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление), в том числе с помощью информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

8.2. Используемые Оператором способы обработки персональных данных

Обработка полученных персональных данных осуществляется Министерством как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

8.3. Порядок передачи персональных данных третьим лицам

Взаимодействие с третьими лицами в рамках достижения целей обработки персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, осуществляется при следующих

условиях:

- наличие договора (соглашения) об информационном взаимодействии и (или) договора поручения на обработку персональных данных;
- наличие согласия субъекта персональных данных на передачу его персональных данных третьим лицам.

Оператор вправе передавать ПДн органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Осуществление трансграничной передачи персональных данных

Трансграничная передача персональных данных Оператором не осуществляется.

8.5. Обеспечение конфиденциальности персональных данных

Оператор и иные лица, получившие доступ к ПДн обязуются не раскрывать третьим лицам и не распространять ПДн без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

9. Организация хранения персональных данных

9.1. Персональные данные хранятся на бумажных носителях в структурных подразделениях Министерства.

9.2. Персональные данные хранятся в электронном виде в автоматизированных электронных системах.

9.3. Хранение документов осуществляется отдельно, исходя из цели обработки персональных данных. Места хранения персональных данных (материальных носителей) в структурных подразделениях Министерства определяют начальники структурных подразделений, в которых производится обработка персональных данных. Хранение персональных данных на бумажных носителях информации и съемных носителях информации осуществляется в сейфах или шкафах, опечатываемых личными печатями ответственных лиц.

9.4. Архивное хранение документов и информации на машинных носителях информации осуществляется в помещениях (архивах) предназначенных для данных целей, ответственным за ведение архива Министерства, назначенным приказом Министерства.

9.5. Сроки хранения персональных данных на бумажном носителе определяются нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок их сбора (получения) и обработки.

9.6. Срок хранения персональных данных, внесенных в автоматизированные информационные системы, должен соответствовать сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

9.7. Уточнение сроков хранения документов осуществляется экспертной комиссией, созданной приказом Министерства.

9.8. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования автоматизированных информационных систем, должны

обособляться от иной информации, в частности, путем фиксации их на разных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах или на полях форм (бланков).

9.9. Необходимо обеспечивать отдельное хранение персональных данных на разных материальных носителях персональных данных, обработка которых осуществляется в целях, определенных настоящими Правилами.

10. Актуализация, исправление, удаление, уничтожение персональных данных, прекращение обработки персональных данных

10.1. Актуализация, исправление, удаление персональных данных

При обработке ПДн должны быть обеспечены точность ПДн, их достаточность и актуальность по отношению к целям обработки ПДн.

В случае выявления неправомерной обработки ПДн, осуществляемой Оператором или лицом, действующим по поручению Оператора, Оператор обязан прекратить неправомерную обработку ПДн или обеспечить прекращение неправомерной обработки ПДн лицом, действующим по поручению Оператора.

На период проверки Оператор обязан осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых ПДн или обеспечить их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора). В случае, если обеспечить правомерность обработки ПДн невозможно, Оператор обязан уничтожить такие ПДн или обеспечить их уничтожение.

В случае выявления неточных ПДн Оператор обязан осуществить блокирование ПДн, относящихся к этому субъекту ПДн, или обеспечить их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) на период проверки, если блокирование ПДн не нарушает права и законные интересы субъекта ПДн или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности ПДн Оператор обязан уточнить ПДн данные либо обеспечить их уточнение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование ПДн.

В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) ПДн, повлекшей нарушение прав субъектов ПДн, Оператор обязан с момента выявления такого инцидента Оператором, уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн или иным заинтересованным лицом уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн:

- в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов ПДн, и предполагаемой вреде, нанесенном правам субъектов ПДн, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также

предоставить сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

- в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

10.2. Условия прекращения обработки персональных данных

Условием прекращения обработки персональных данных является:

- достижение целей обработки персональных данных;
- отзыв согласия субъекта персональных данных (или его представителей) на обработку его персональных данных;
- выявление неправомерной обработки персональных данных;
- истечение установленного срока хранения ПДн;
- ликвидация Оператора;
- прекращение осуществления деятельности Оператора.

10.3. Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований

Документы, содержащие персональные данные, сроки хранения которых истекли, подлежат уничтожению.

Документы, содержащие персональные данные, на бумажном носителе передаются в помещения для хранения архива Министерства для уничтожения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об архивном деле и правовым актом Министерства.

Обрабатываемые ПДн подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, а также в случае отзыва согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн, или в случае выявления неправомерной обработки ПДн, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, или иным соглашением между Оператором и субъектом ПДн.

Уничтожение по окончании срока обработки персональных данных на электронных носителях производится путем механического нарушения целостности носителя, не позволяющего произвести считывание или восстановление персональных данных, или удалением с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.

Оператор обязуется осуществлять подтверждение факта уничтожения ПДн в указанных выше случаях в соответствии с Требованиями к подтверждению уничтожения персональных данных, утвержденными приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 28.10.2022 № 179.

11. Меры, направленные на обеспечение выполнения Оператором

обязанностей, предусмотренных ФЗ «О персональных данных», в том числе меры по обеспечению безопасности ПДн

Во исполнение требований ФЗ «О персональных данных» Министерством приняты необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты ПДн при их обработке от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн в соответствии с утвержденным в Министерстве комплектом организационно-распорядительной документации в области защиты ПДн при их обработке в Министерстве, а именно:

назначены работники Министерства, ответственные за организацию обработки ПДн в Министерстве и за техническую защиту информации, содержащейся в информационных системах Министерства;

разработаны локальные акты по вопросам обработки ПДн, определяющие для каждой цели обработки ПДн категории и перечень обрабатываемых ПДн, категории субъектов, ПДн которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований, а также локальные акты, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений. Локальные акты не содержат положения, ограничивающие права субъектов персональных данных, а также возлагающие на Операторов не предусмотренные законодательством Российской Федерации полномочия и обязанности;

осуществляется внутренний контроль соответствия обработки ПДн ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите ПДн, политике Министерства в отношении обработки ПДн, локальным актам Министерства;

ведется периодическое ознакомление работников Министерства, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите ПДн, документами, определяющими политику Оператора в отношении обработки ПДн, локальными актами по вопросам обработки ПДн;

Министерство оценивает вред в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, который может быть причинен ПДн в случае нарушения ФЗ «О персональных данных», соотносит указанный вред и принимаемые Оператором меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных ФЗ «О персональных данных»;

определены угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах;

с учетом возможного вреда субъекту ПДн, объема и содержания

обрабатываемых ПДн, вида деятельности, при осуществлении которого обрабатываются ПДн, актуальности угроз безопасности ПДн определены уровни защищенности ПДн при их обработке в информационных системах Министерства;

применяются прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия средства защиты информации;

проводится оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных;

ведется учет машинных носителей персональных данных и принимаются меры по обеспечению сохранности носителей персональных данных;

выполнены мероприятия, направленные на обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие соответствующих мер;

приняты меры, позволяющие осуществлять восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

установлены правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в Министерстве;

осуществляется контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности ПДн и уровня защищенности ПДн при их обработке в информационных системах Министерства;

организован режим обеспечения безопасности помещений, в которых осуществляется обработка ПДн, препятствующий возможности неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях лиц, не имеющих права доступа в эти помещения.

12. Порядок ознакомления с политикой обработки персональных данных

12.1. В соответствии с требованиями ФЗ «О персональных данных» настоящая Политика размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства, обеспечивающем неограниченный доступ к документу, определяющему политику обработки персональных данных.

12.2. Министерство оставляет за собой право в любой момент изменить положения настоящей Политики и обязуется опубликовать обновленную Политику и предоставить к ней доступ для ознакомления путем размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства по адресу: <https://digital42.ru/>.

Приложение № 1
к Политики обработки
персональных данных

**Типовая форма запроса субъекта персональных данных на доступ к
своим персональным данным**

В Министерство цифрового
развития и связи Кузбасса

от _____
(ФИО заявителя)

адрес: _____

паспорт серия _____ № _____

выдан _____

телефон _____

e-mail: _____

Заявление

Прошу предоставить мне для ознакомления обрабатываемую Вами информацию, составляющую мои персональные данные, а также:

- указать основания, цели и источник получения такой информации;
- указать способы и сроки ее обработки (в том числе сроки хранения);
- предоставить сведения о лицах, которые имеют к ней доступ (которым может быть предоставлен такой доступ) на основании договора с Министерством цифрового развития и связи Кузбасса или на основании федерального закона;
- предоставить информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- указать наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Министерства цифрового развития и связи Кузбасса, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- предоставить сведения о том, какие юридические последствия для меня может повлечь её обработка.

В случае отсутствия такой информации прошу Вас уведомить меня об этом.

(подпись)

(ФИО)

_____ 20__ г.

Приложение № 2
к Политике обработки
персональных данных

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ
об уничтожении персональных данных

Бланк Министерства

Уведомление

Настоящим уведомлением сообщаем Вам, что в соответствии с требованиями статьи 21 Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных», Ваши персональные данные в информационной системе персональных данных «указать наименование информационной системы» уничтожены.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)